



Verhaltensregeln für den Onlineunterricht

Im Allgemeinen gelten im Onlineunterricht die gleichen Regeln wie im Präsenzunterricht. Genauso wird die Mitarbeit, das Bearbeiten von Arbeitsaufträgen und die Anfertigung von Hausaufgaben auch im Onlineunterricht stets bewertet. Die Aufgaben und Informationen zu den einzelnen Fächern, befinden sich in Teams in den Kanälen der einzelnen Unterrichtsfächer.

Vorbereitung

- Bereite Dich rechtzeitig auf den Onlineunterricht vor, indem du deine Unterrichtsmaterialien bereitlegst und vorher gegessen bzw. getrunken hast.
- Such dir einen möglichst ruhigen Ort, an dem du ungestört bist.
- Achte darauf, dass dein Platz gut beleuchtet ist und du nicht vor dem Fenster sitzt.
- Melde dich am Computer bei Teams an. Ein Tablet (oder Smartphone) geht auch, aber: Um Inhalte am Bildschirm zu erkennen, sind diese Alternativen immer nur Notlösungen.
- Überprüfe vor einer Besprechung, ob deine Kamera funktioniert und du vor einem neutralen Hintergrund sitzt.
- Schau in deinen Stundenplan, wann die nächste Unterrichtsstunde beginnt. Die Besprechung beginnt durch die Lehrkraft im Kanal des jeweiligen Faches.

Während der Besprechung

1. Aktiviere deine Kamera, begrüße die Lehrkraft und stelle dann dein Mikrofon auf stumm.
2. Verlass deinen Platz nicht und halte dich bereit, angesprochen zu werden.
3. Wenn du etwas sagen möchtest, klicke auf das kleine Handsymbol, um dich zu melden.
4. Wenn du aufgerufen wirst, schalte dein Mikrofon an. Damit möglichst viele drankommen können: Wiederhole keine Aussagen.
5. Wenn dich dein(e) Lehrer*in aufgerufen hat oder du dich nicht mehr melden möchtest, klicke wieder auf das Handsymbol.
6. Verwende den Chat nur nach Aufforderung bzw. Absprache.
7. Wie im Präsenzunterricht wird im Onlineunterricht nicht gegessen und auf die Toilette gegangen. Nutze dafür die Pausen zwischen den Stunden.

Aktiviere, nach Beendigung des Unterrichts durch die Lehrkraft, kurz dein Mikrofon, um dich zu verabschieden.